

Terra.Con S.r.l. Società Benefit ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale in conformità alla norma PAS 24000, impegnandosi a rispettare le regole dell'etica del lavoro ed a rifiutare tutte le condizioni di lavoro caratterizzate dalla disumanità, dallo sfruttamento, dalla discriminazione, dall'insalubrità, attraverso metodi e sistemi trasparenti finalizzati a rilevare e soddisfare le aspettative dei principali stakeholder quali clienti, fornitori e personale dipendente, impegnandosi a:

- promuovere il rispetto dei diritti umani;
- sviluppare un ambiente di lavoro accogliente e favorire la crescita professionale di tutti i lavoratori;
- sviluppare la consapevolezza e le giuste attitudini del personale ad ogni livello;
- evitare qualsiasi situazione potenzialmente rischiosa analizzando i fattori che potrebbero causarle e prevenendone i possibili rimedi;
- garantire il monitoraggio periodico ed il miglioramento continuo del sistema di gestione sociale definendo, nell'ambito delle riunioni del Comitato di Gestione Sociale (o CSSEP come nel seguito), obiettivi specifici di miglioramento, verificandone il raggiungimento anche attraverso un panel di indicatori significativi;
- sensibilizzare i Fornitori ai principi di responsabilità sociale dello standard PAS 24000.

Terra.Con S.r.l. Società Benefit vuole garantire il rispetto dei seguenti requisiti in materia di Responsabilità Sociale, sia internamente per tutti i livelli funzionali che esternamente per la catena di fornitura aziendale:

1. **Politica dei diritti umani:** valutazione di tutti i rischi in relazione al Sistema di Gestione Sociale che ricomprende anche il rischio del mancato rispetto dei diritti umani. L'Azienda si impegna a promuovere la tutela dei diritti umani per tutte le persone che lavorano nella sua catena del valore, rispettando le leggi nazionali, quelle comunitarie e quelle internazionali (ILO, IMO) in materia di lavoro e di diritti dei lavoratori, ottemperando alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali ed alle loro interpretazioni;
2. **Lavoro Forzato o Obbligato:** rifiuto dell'impiego di lavoro forzato o obbligato e divieto di impiego di personale contro la propria volontà e di ricorso ad ogni forma di lavoro sotto minaccia o costrizione, vietando di addebitare commissioni o costi relativi all'assunzione, a carico totale o parziale dei lavoratori/delle lavoratrici;
3. **Lavoro infantile e minorile:** rifiuto dell'impiego di lavoro infantile/minorile nel ciclo produttivo aziendale, con verifica dell'età del lavoratore in fase di assunzione;
4. **Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva:** rispetto del diritto di tutto il personale di formare, organizzare o di partecipare a sindacati di propria scelta e di contrattare collettivamente con l'azienda, senza che questo comporti alcuna conseguenza negativa o provochi ritorsioni. Rispetto di tutti gli adempimenti previsti dal CCNL di categoria o Accordi di Settore;
5. **Discriminazione:** l'azienda non ricorre né da sostegno ad alcuna forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto di lavoro o pensionamento, in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sociale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione. Sono vietati comportamenti, gesti, linguaggio o contatto fisico, di tipo sessuale, minacciosi e di sfruttamento;
6. **Salute e Sicurezza:** puntuale rispetto di tutti gli adempimenti cogenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e relativa gestione nel rispetto delle specifiche procedure aziendali. L'azienda garantisce luoghi di lavoro salubri e sicuri nel rispetto della normativa cogente;
7. **Rapporti di lavoro e contrattuali:** inquadramento dei propri lavoratori/lavoratrici nel rispetto del CCNL applicabile e comunque attraverso la formalizzazione della proposta di assunzione per iscritto ove si riportano in modo comprensibile le condizioni pattuite per la prestazione lavorativa richiesta;
8. **Orario di lavoro:** rispetto dei giorni di riposo e dei limiti di lavoro settimanali, dei limiti di lavoro straordinario e di tutte le altre prescrizioni di legge e del CCNL di categoria applicabili o Accordi di Settore in materia di orario di lavoro;
9. **Meccanismo di reclamo:** l'azienda ha predisposto un Portale di segnalazione sul proprio sito internet al fine di gestire le segnalazioni provenienti da tutti gli stakeholders;
10. **Etica Aziendale:** l'azienda ha predisposto un Codice Etico condiviso con gli stakeholders;
11. **Sistema di Gestione:** implementazione ed efficace attuazione di un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale secondo lo Standard PAS 24000 finalizzato al monitoraggio delle performance ed al miglioramento continuo.

La Direzione ha individuato un Comitato Sociale CSSEP composto da rappresentanze dei lavoratori/delle lavoratrici e della Direzione in materia di PAS 24000 in misura equilibrata, il quale dispone dell'autorità e delle necessarie risorse per assicurare:

- la conformità del sistema aziendale alla norma PAS 24000;
- l'idoneità dello stesso a conseguire gli obiettivi;
- l'adeguatezza della politica per la responsabilità sociale;
- la diffusione della conoscenza dei requisiti della PAS 24000.

La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al CSSEP Comitato Sociale Salute Sicurezza Etica Parità di Genere.

Tutto il personale aziendale e tutte le altre parti interessate hanno la possibilità di rivolgersi al Comitato Sociale CSSEP per eventuali segnalazioni a carattere etico-sociale. Il dialogo nei luoghi di lavoro è una componente chiave della responsabilità Sociale. La continua analisi e valutazione delle indicazioni derivanti dalle Parti Interessate, costituisce la base per un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi di reciproca soddisfazione.

La presente Politica è rivolta a tutti i dipendenti della Terra.Con S.r.l. Società Benefit e condivisa con tutti i suoi principali stakeholder, fornitori e clienti con l'obiettivo di avere un impatto maggiore nella propria rete di valore ed essere un punto di riferimento per altre realtà aziendali.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nel Sistema di Gestione Integrato e nelle Politiche ad esso collegate nonché di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica per la Responsabilità Sociale.

L'efficacia nel tempo del Sistema di Gestione PAS 24000 e l'adeguatezza della presente Politica per la Responsabilità Sociale viene valutata dall'Alta Direzione attraverso periodici Riesami della Direzione, con riscontri diretti con le parti interessate ed analisi dei risultati dei monitoraggi aziendali e degli audit interni e di terza parte.

  
il Legale Rappresentante  
Luca Rolle  
